Министерство образования Иркутской области

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Иркутской области
«Тулунский аграрный техникум»
(ГБПОУ «Тулунский аграрный техникум»)

Утверждаю:
Директор ГБПОУ
«Тулунский аграрный техникум»
_____ А.Н. Копыток
Приказ № 13-од
от « 30 » октября 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о курсовой работе
ГБПОУ «Тулунский аграрный техникум»

1. Общие положения.

1.1. Курсовая работа (проект) по дисциплине/ профессиональному модулю (ПМ) является одним из основных видов учебных занятий и формой контроля учебной работы.

1.2. Выполнение обучающимся курсовой работы (проекта) осуществляется на заключительном этапе изучения учебной дисциплины, ПМ в ходе которого осуществляется обучение применению полученных знаний и умений при решении комплексных задач, связанных со сферой профессиональной деятельности будущих специалистов.

1.3. Выполнение обучающимся курсовой работы (проекта) по дисциплине /ПМ проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений по общепрофессиональным и специальным дисциплинам;
- углубления теоретических знаний в соответствии с заданной темой:
- формирование умений использовать справочную, нормативную и правовую документацию;
- развития творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- подготовки к государственной итоговой аттестации.

1.4. Количество курсовых работ (проектов), наименование дисциплин, ПМ по которым они предусматриваются, и количество часов обязательной учебной нагрузки, отведенное на их выполнение, определяются ГБПОУ «Тулунский аграрный техникум» (далее - техникум) самостоятельно и прописываются в учебном плане по каждой специальности.

1.5. Курсовая работа (проект) по дисциплине выполняется в сроки, определенные учебным планом по специальности.

2. Организация разработки тематики курсовых работ (проектов).

2.1. Тематика курсовых работ (проектов) разрабатывается преподавателями техникума, рассматривается и утверждается предметными (цикловыми) комиссиями.

2.2. Темы курсовых работ (проектов) должны соответствовать

рекомендуемой примерной тематике курсовых работ (проектов) в примерных и рабочих программах учебных дисциплин. Тематика курсовой работы (проекта) может быть предложена студентом при условии обоснования им её целесообразности. В отдельных случаях допускается выполнение курсовой работы (проекта) по одной теме группой обучающихся (не более 5 человек).

2.3. Тема курсовой работы (проекта) может быть связана с программой производственной (профессиональной) практики, а для лиц, обучающихся по заочной форме обучения - с их непосредственной работой.

2.4. Изменение темы курсовой работы допускается в исключительных случаях по обоснованному ходатайству самого студента или по инициативе руководителя.

3. Требования к структуре курсовой работы (проекта).

3.1. По объему курсовая работа должна быть 20-35 страниц печатного текста.

3.2. По структуре курсовая работа состоит из:

- введения, в котором раскрывается актуальность и значение темы, формулируются цели и задачи работы;
- основной части, которая обычно состоит из двух разделов:
- в первом разделе содержатся теоретические основы разрабатываемой темы;
- вторым разделом является практическая часть, которая представлена расчетами, графиками, таблицами, схемами и т.д;
- заключения, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей практического применения материалов работы;
- списка используемой литературы;
- приложения.

3.3. По структуре курсовая работа *опытно- экспериментального* характера состоит из:

- введения, в котором раскрывается актуальность и назначение темы, определяются цели и задачи эксперимента;

- основной части, которая обычно состоит из двух разделов: в первом разделе содержатся теоретические основы разрабатываемой темы, даны история вопроса, уровень разработанности проблемы в теории и практике; второй раздел представлен практической частью, в которой содержатся план проведения эксперимента, характеристики методов экспериментальной работы, обоснование выбранного метода, основные этапы эксперимента, обработка и анализ результатов опытно - экспериментальной работы;
- заключения, в котором содержаться выводы и рекомендации о возможности применения полученных результатов;
- списка используемой литературы;
- приложения.

3.4. По содержанию курсовой проект может носить конструкторский или технологический характер. По структуре курсового проекта *конструкторского* характера включает в себя:

- введение, в котором раскрывается актуальность и значение темы, формулируется цель;
- расчетную часть, содержащую расчеты по профилю специальности;
- описательную часть, в которой проводится описание конструкции и принцип работы спроектированного изделия, выбор материалов, технологические особенности его изготовления;
- организационно- экономическую часть;
- заключения, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей использования материалов работы;
- список используемой литературы;
- приложения.

3.5. Практическая часть курсового проекта как конструкторского, так и технологического характера может быть представлена чертежами, схемами, графиками, диаграммами, фотографиями и другими изделиями или продуктами творческой деятельности в соответствии с выбранной темой.

4. Организация выполнения курсовой работы (проекта).

4.1. Общее руководство и контроль за ходом выполнения курсовой работы (проекта) осуществляет преподаватель соответствующей дисциплины.

4.2. На период выполнения курсовой работы (проекта) составляется расписание консультаций. Консультации проводятся за счет объема времени, отведенного в рабочем учебном плане на консультации. В ходе консультаций преподавателем разъясняются назначение и задачи, структура и объем, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей курсовой работы (проекта), даются ответы на вопросы студентов.

4.3. Работа над темой состоит из трех этапов: *На подготовительном этапе студент:*

- определяет цель, задачи, структуру и методы исследования;
- осуществляет поиск теоретической и эмпирической информации (работа с каталогами, составление списка литературы, работа с книгой, выписки, тезисы, конспектирование, ксерокопирование важного и интересного материала, разработка программы и инструментария социологического исследования) и определяет ее объем;
- тщательно систематизирует отобранный материал, изучает его и подготавливает краткую историографию проблемы исследования;
- составляет план курсовой работы.

На рабочем этапе студент:

- пишет черновой вариант работы и высказывает свое мнение по рассматриваемым вопросам;
- работает над выводами по параграфам и главам;
- оформляет научно-справочный аппарат работы (сквозные ссылки, список литературы).

На заключительном этапе студент:

- исправляет работу в соответствии с замечаниями руководителя;
- пишет окончательный вариант работы с учетом требований

оформления;

- представляет работу руководителю на отзыв;
- сдает курсовую работу на защиту.

4.4. Основными функциями руководителя курсовой работы (проекта) являются:

- Разработка индивидуального задания на курсовую работу, которое затем подшивается после титульного листа
- консультирования по вопросам содержания и последовательности выполнения курсовой работы (проекта);
- оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы;
- контроль хода выполнения курсовой работы (проекта);
- подготовка письменного отзыва на курсовую работу (проект).

4.5. По завершении обучающимся курсовой работы (проекта) руководитель проверяет, подписывает её и вместе с письменным отзывом передает студенту для ознакомления. Письменный отзыв должен включать:

- заключение о соответствии курсовой работы (проекта) заявленной теме;
- оценку качества выполнения курсовой работы (проекта);
- оценку полноты разработки поставленных вопросов, теоретической и практической значимости курсовой работы (проекта);
- оценку курсовой работы (проекта).

Проверка, составление письменного отзыва и прием курсовой работы (проекта) осуществляет руководитель курсовой работы (проекта) вне расписания учебных занятий. Письменный отзыв вкладывается в конце работы.

4.6. Защита курсового проекта является обязательной и проводится за счет объема времени, предусмотренного на изучение дисциплины.

4.7. Курсовая работа (проект) оценивается по пятибалльной системе. Положительная оценка по той дисциплине, по которой предусматривается курсовая работа (проект) выставляется только при условии успешной сдачи курсовой работы (проекта) на оценку не ниже " удовлетворительно".

4.8. Обучающимся, получившим неудовлетворительную оценку по

курсовой работе (проекту), предоставляется право выбора новой темы курсовой работы (проекта) или, по решению преподавателя, доработки прежней темы и определяется новый срок для ее выполнения.

5.Оформление курсовых работ (проектов).

5.1. *Титульный лист* должен нести следующую информацию:

- наименование техникума в соответствии с Уставом.
- обозначение характера работы (курсовая);
- название дисциплины (ПМ)
- наименование темы курсовой работы;
- фамилию, имя, отчество студента;
- название и код специальности, номер курса;
- фамилию, имя, отчество руководителя;
- оценку с подписью руководителя;
- название города, в котором находится учебное заведение;
- год написания работы.

Оглавление (лист не нумеруется). В нем содержится название глав и параграфов с указанием страниц. Оно размещается на первой странице и печатается через 1,5 интервала.

Введение. Во введении обосновывается актуальность темы работы. Оно включает в себя краткий обзор литературы и эмпирических данных, оценку степени теоретической разработанности проблемы и анализ противоречий практики, обоснование темы и необходимости ее дальнейшего изучения. Во введении определяется объект и предмет исследования, формулируются цели и задачи.

Основной текст. Основной текст разбивается, как правило, на две главы - теоретическую и практическую. Они дробятся на параграфы. Каждый параграф и глава должны заканчиваться выводами автора.

Заключение. В заключении подводятся итоги проведенного исследования, обобщаются основные теоретические положения и делаются выводы.

5.2. Курсовая работа должна быть напечатана на стандартном листе

бумаги в формате А 4 с соблюдением следующих требований:

- поля: левое - 30 мм, правое - 20 мм, верхнее - 20 мм, нижнее - 20 мм;
- шрифт размером 14 пт, гарнитурой Times New Roman;
- межстрочный интервал - полуторный;
- отступ красной строки - 1,25;
- выравнивание текста - по ширине.

Каждый структурный элемент содержания работы начинается с новой страницы. Наименование структурных элементов следует располагать по центру строки без точки в конце, без подчеркивания, отделяя от текста тремя межстрочными интервалами.

Иллюстрированный материал следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые. На все иллюстрации должны быть ссылки в работе. Иллюстрации (чертежи, графики, схемы, документы, рисунки, снимки) должны быть пронумерованы и иметь названия под иллюстрацией. Нумерация иллюстраций должна быть сквозной по всему тексту курсовой работы.

Таблицы в курсовой работе располагаются непосредственно после текста, в котором они упоминается впервые, или на следующей странице. На все таблицы должны быть ссылки в тексте. Нумерация таблиц должна быть сквозной по всему тексту курсовой работы. Порядковый номер таблицы проставляется в правом верхнем углу над ее названием после слова «Таблица». Заголовок таблицы размещается над таблицей и выравнивается по центру строки, точка в конце заголовка не ставится.

Формулы приводятся сначала в буквенном выражении, затем дается расшифровка входящих в них индексов, величин, в той же последовательности, в которой они даны в формуле. Уравнения и формулы следует выделять из текста в отдельную строку. Они нумеруются в круглых скобках справа от формулы. Нумерация должна быть сквозной по всему тексту курсовой работы.

Цитирование различных источников в курсовой работе оформляется ссылкой на данный источник указанием его порядкового номера в

библиографическом списке в круглых скобках после цитаты. В необходимых случаях в скобках указываются страницы. Возможны и постраничные ссылки.

Работа должна быть *переплетена (прошита)*

6. Хранение курсовых работ (проектов).

6.1. Выполненные студентами курсовые работы (проекты) сдаются в архив по акту, где хранятся 6 месяцев. Лучшие курсовые работы (проекты), представляющие учебно-методическую ценность, могут быть оставлены в учебных кабинетах, использованы в качестве учебных пособий, реализованы через выставки, продажи и т.д.